

L'IA en cabinet, utile, vérifiée, sans fuite de données.

Quatre journées pour utiliser l'IA dans les métiers de la comptabilité : écrire et vérifier sans exposer une donnée client, puis cadrer et piloter l'usage du cabinet. Utiliser l'IA générative dans les métiers de la comptabilité : écrire et expliquer plus vite, vérifier ce qui doit l'être, protéger le secret professionnel, puis cadrer et piloter l'usage dans le cabinet — 4 niveaux, 28 heures (7 h par niveau).

Formation indépendante, sans lien avec les éditeurs cités.

4

niveaux progressifs

28 h

de formation

8

participants par groupe

70 %

seuil du QCM de validation

— POURQUOI CETTE FORMATION

Pourquoi se former à l'IA en comptabilité ?

- ★ Reprendre du temps sur les tâches rédactionnelles — mails, comptes rendus, notes, explications — sans perdre en précision.
- ★ Protéger le secret professionnel : savoir ce qui peut sortir du cabinet, ce qui doit être anonymisé, et ce qui ne s'utilise pas.
- ★ Repérer les erreurs propres à l'IA sur les chiffres, les comptes et les textes fiscaux, avant qu'elles n'atteignent un client.
- ★ Donner au cabinet un cadre écrit — charte, outils validés, registre — plutôt que des usages clandestins invisibles.
- ★ Répondre au cadre européen : le règlement sur l'IA demande aux organisations d'agir pour la montée en compétence de leur personnel ; une formation tracée par une attestation en est la réponse la plus

simple.

AI Act — règlement (UE) 2024/1689, article 4 : depuis le 2 février 2025, les organisations qui fournissent ou utilisent des systèmes d'IA doivent prendre des mesures pour développer la maîtrise de l'IA de leur personnel, à la mesure de leurs usages. Le règlement « omnibus numérique » (UE) 2026/1744, en vigueur depuis le 27 juillet 2026, en a fait une obligation de moyens : aucun niveau individuel n'est à garantir, mais des actions de formation sont à mener et à tracer. Les sanctions relèvent de chaque État membre.

TROIS FAÇONS D'ÉQUIPER LA SALLE

1. Ordinateurs portables prêtés par Maison Hortens'IA (un par participant), préparés avec l'app de formation et un accès à un assistant IA professionnel : rien à installer, aucune donnée du cabinet sur ces postes
2. Postes du cabinet, avec les comptes professionnels déjà souscrits (ChatGPT Team, Copilot, Claude, ou l'assistant intégré à l'outil de production) : la journée se fait alors dans l'environnement réel, après vérification des comptes la veille
3. Formule mixte : postes prêtés pour les exercices, poste du cabinet en démonstration pour les cas réels — l'anonymisation est vérifiée avant chaque manipulation

— PROGRAMME

Ce que vos équipes sauront faire

Chaque journée se valide indépendamment ; les niveaux s'enchaînent.

PARCOURS COLLABORATEUR · NIVEAUX 1 → 2 · 14 H

Toute personne qui produit, contrôle ou explique des comptes et veut utiliser l'IA sans risque pour le secret professionnel.

Des demandes bien écrites, des réponses vérifiées, une bibliothèque de prompts propre au cabinet, et le réflexe d'anonymisation acquis.

PARCOURS RÉFÉRENT & DIRECTION · NIVEAUX 3 → 4 · 14 H

Référents numériques, experts-comptables, associés, responsables comptables et directions financières qui cadrent et déploient l'IA dans l'organisation.

Une charte d'usage, une grille de choix d'outil, un registre, un plan de déploiement et les traces exigées par le cadre européen.

Niveau 1 — Découverte

Utiliser l'IA générative au quotidien du cabinet, sans jamais exposer une donnée client.

Pour qui : Collaborateurs, assistants, comptables et responsables comptables qui découvrent l'IA générative ou l'utilisent de façon occasionnelle.

Prérequis : Aucun — savoir utiliser un navigateur web, une messagerie et un tableur. Avoir 18 ans.

Expliquer ce qu'un modèle de langage sait faire et ne sait pas faire sur des données comptables, et pourquoi il ne remplace ni un calcul ni une vérification.

Appliquer la règle de confidentialité du cabinet : reconnaître une donnée couverte par le secret professionnel et l'anonymiser avant tout usage d'un assistant IA.

Écrire une demande structurée (rôle, contexte, tâche, format) et obtenir un résultat exploitable du premier coup dans au moins trois situations de travail.

Produire avec l'IA un mail client, un compte rendu et une note explicative conformes au ton du cabinet, puis les relire et les corriger.

Vérifier une réponse de l'IA en remontant à une source officielle, et repérer les erreurs typiques sur les chiffres, les comptes et les textes fiscaux.

Choisir, parmi ses propres tâches, celles qu'il est pertinent de confier à l'IA et celles qui doivent rester manuelles.

Accueil & ce que l'IA sait vraiment faire en comptabilité	45 min
La règle de la pancarte : secret professionnel et données clients	75 min
Écrire une demande utile : la méthode RCTF	90 min
Les tâches du quotidien	90 min
Vérifier : l'IA se trompe avec aplomb	75 min
Mon plan et atelier de fin de journée	45 min

Validation : QCM de 40 questions, seuil 70 %

Niveau 2 — Maîtrise

Des résultats fiables et reproductibles : bibliothèque de prompts, documents, contrôles.

Pour qui : Collaborateurs et responsables comptables qui utilisent déjà l'IA et veulent des résultats constants, sur leurs propres documents.

Prérequis : Niveau 1 validé, ou usage régulier d'un assistant IA au travail (test de positionnement en ouverture de journée).

Constituer et maintenir une bibliothèque de modèles de demandes, versionnés et partagés dans l'équipe.

Faire analyser un document par un assistant IA en imposant la citation des passages utilisés, et contrôler systématiquement les montants repris.

Situer ce qui relève de l'outil de production comptable et ce qui relève d'un assistant généraliste, et expliquer pourquoi la validation reste humaine.

Conduire une revue de cohérence assistée : formuler les contrôles, lire les anomalies signalées, écarter les fausses alertes.

Produire une communication client complète (mail, compte rendu, note) au ton du cabinet, relue et sourcée.

Tracer l'usage de l'IA sur un dossier : ce qui a été demandé, ce qui a été vérifié, ce qui a été conservé.

La bibliothèque de prompts du cabinet	60 min
Travailler sur ses propres documents	90 min
Collecte et pré-comptabilisation : ce que font les outils du marché	75 min
Révision, cohérence et anomalies	90 min
Communication client	60 min
Qualité, traçabilité et atelier	45 min

Validation : QCM de 40 questions, seuil 70 %

Niveau 3 — Référent

Cadrer, choisir et déployer l'IA dans le cabinet — avec des traces.

Pour qui : Référents numériques, experts-comptables, chefs de mission, responsables comptables et responsables qualité qui encadrent l'usage de l'IA.

Prérequis : Niveau 2 validé, ou pratique quotidienne de l'IA avec un rôle de relais dans l'organisation (vérification en ouverture de journée).

Rattacher chaque règle d'usage de l'IA au texte qui la fonde : secret professionnel, RGPD, règlement européen sur l'IA, déontologie.

Rédiger une charte d'usage de l'IA applicable au cabinet et la faire adopter par l'équipe.

Évaluer un outil d'IA sur des critères vérifiables (hébergement, réutilisation des données, traçabilité, réversibilité, contrat) et motiver le choix retenu.

Organiser un déploiement : usage pilote, mesure, formation tracée, support et remontée des incidents.

Situer l'usage de l'IA dans le flux de la facturation électronique, en distinguant les obligations réglementaires des apports de l'outil.

Tenir le registre des usages et des incidents, et produire les traces attendues en cas de contrôle ou de question d'un client.

Le cadre : secret professionnel, RGPD et AI Act	90 min
Charte d'usage et registre des usages	75 min
Choisir un outil : la grille d'évaluation	75 min
Déployer dans l'équipe	75 min
Facturation électronique 2026-2027 : le flux qui change	60 min
Atelier noté : la charte d'usage du cabinet	45 min

Validation : QCM de 40 questions, seuil 70 % + charte d'usage de l'IA du cabinet notée par le formateur (≥ 10/20)

Niveau 4 — Pilotage

Décider, organiser et assumer l'IA à l'échelle du cabinet ou de la direction financière.

Pour qui : Experts-comptables et associés, directions financières, responsables comptables et référents confirmés qui engagent l'organisation.

Prérequis : Niveau 3 validé, ou responsabilité de direction (associé, expert-comptable, DAF, responsable comptable) avec un usage régulier de l'IA.

Construire un portefeuille d'usages de l'IA classé par valeur et par risque, fondé sur une mesure du temps réellement passé.

Décrire le trajet des données du cabinet vers les outils utilisés et sécuriser les contrats correspondants.

Ajouter à ses procédures les points de contrôle qui couvrent les erreurs propres à l'IA, et définir la conduite à tenir en cas d'incident.

Organiser et tracer la montée en compétence des équipes, conformément à l'obligation européenne de formation du personnel.

Décider ce que l'usage de l'IA change, ou non, dans l'offre et la tarification du cabinet, et le dire clairement au client.

Défendre une feuille de route à douze mois devant une direction : priorités, budget, jalons, indicateurs et risques.

Stratégie : quels usages, quelle valeur	75 min
Données et outils : architecture, contrats, hébergement	75 min
Risques, contrôle interne et responsabilité	90 min
Conduite du changement et compétences	75 min
L'offre du cabinet : nouveaux services et tarification	60 min
Soutenance : feuille de route à 12 mois	45 min

Validation : QCM de 40 questions, seuil 70 % + soutenance de la feuille de route IA notée par le formateur (≥ 10/20)

— MÉTHODE

Une formation qui se pratique

- ✦ Une pédagogie active : au moins la moitié du temps en pratique, sur vos propres cas quand c'est possible
- ✦ Chaque participant travaille sur son poste ; ses exercices remontent au formateur, qui aide en direct
- ✦ Validation par un QCM de 40 questions (seuil 70 %), et une évaluation pratique notée sur 20 par le formateur (niveaux 3, 4)
- ✦ Attestation de formation nominative listant les compétences validées – attestation de l'organisme, non certifiante
- ✦ Délai d'accès : 2 à 4 semaines après validation du devis (intra-entreprise : date fixée ensemble)
- ✦ Accessibilité : signalez-nous tout besoin d'adaptation (handicap, langue) – supports et rythme sont ajustés

— INCLUS

Ce qui est compris

- ✦ Support de cours interactif, livret stagiaire, cahier d'exercices et kit de continuité 30/60/90 jours
- ✦ Un jeu de données fictives complet (dossiers artisan, commerce et boulangerie) : aucun dossier client réel n'est utilisé pendant la journée
- ✦ Un ordinateur portable prêté à chaque participant pour la journée, préparé avec l'app Maison Hortens'IA : exercices suivis en direct par le formateur
- ✦ En fin de journée, chaque participant exporte son dossier de continuité (PDF) – réponses, essentiel des modules, prompts, plan à 30, 60 et 90 jours – pour continuer en entreprise ou à la maison
- ✦ QCM final de 40 questions (seuil 70 %), résultats et attestation de formation nominative
- ✦ Émargement numérique et questionnaire de satisfaction : les traces de la formation, prêtes pour votre dossier

TARIFS

Un prix *clair*

Prix en euros hors taxes, valables jusqu'au 31 décembre 2026. Devis personnalisé sous 48 heures.

PRESTATION

PRIX

Journée intra-entreprise · Niveau 1 – Découverte

7 heures · jusqu'à 8 participants · inter-entreprises : sur demande

2000 € HT

Journée intra-entreprise · Niveau 2 – Maîtrise

7 heures · jusqu'à 8 participants · inter-entreprises : sur demande

2000 € HT

Journée intra-entreprise · Niveau 3 – Référent

7 heures · jusqu'à 8 participants · inter-entreprises : sur demande

sur devis

Journée intra-entreprise · Niveau 4 – Pilotage

7 heures · jusqu'à 8 participants · inter-entreprises : sur demande

sur devis

GROUPE

Base de 8 participants par journée, en présentiel dans vos locaux, un poste par personne. Au-delà : un groupe supplémentaire.

DÉPLACEMENTS

Inclus dans un rayon de 60 km autour de Grasse. Au-delà, frais réels sur justificatifs.

FINANCEMENT

Maison Hortens'IA n'est pas encore certifiée Qualiopi : pas de financement direct par un OPCO ni par le CPF (démarche de certification engagée pour 2027). À partir de 20 participants, ou pour plusieurs formations réservées ensemble, une prise en charge peut éventuellement être étudiée avec notre partenaire la Banque du Numérique (ABN), directement avec elle.

Parlons de *votre projet*

Une date, un programme adapté à votre secteur, un devis : répondez simplement à ce document ou écrivez-nous.

[Demander un devis](#)

contact@maison-hortensia.fr · maison-hortensia.fr · formateur : Yannick van Oel



Maison Hortens'IA — by Yannick van Oel
contact@maison-hortensia.fr

[Programme](#)

[Tarifs](#)

[Contact](#)

Présentation — Formation IA & Comptabilité · © 2026 Maison-HortensIA.fr · Tous droits réservés

Claude et Anthropic sont des marques d'Anthropic, PBC ; ComfyUI est un logiciel libre de Comfy Org ; OpenClaw est un logiciel libre porté par l'OpenClaw Foundation ; les outils et modèles cités appartiennent à leurs éditeurs. Maison Hortens'IA est un organisme de formation indépendant, sans lien avec Anthropic, Comfy Org, l'OpenClaw Foundation ni ces éditeurs.